

# **REGULAMIN**

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

**„MISTRZOWIE REKLAMY”**

**z dnia 5.10.2020 r.**

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt.: „Mistrzowie reklamy”, zwanym w dalszej części "Projektem".
2. Projekt „Mistrzowie reklamy” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów w ramach poddziałania: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT Subregionu Zachodniego.
3. Wnioskodawcą i Beneficjentem jest Rybnik - Miasto na prawach powiatu, a realizującym Projekt jest Zespół Szkół Ekonomiczno - Usługowych w Rybniku.
4. Czas realizacji projektu przypada na okres od 1 września 2020 roku do 30 czerwca 2022 roku.
5. Regulamin zawiera:
  - a) informacje o projekcie
  - b) informacje o uczestnikach projektu
  - c) zakres wsparcia
  - d) zasady rekrutacji
  - e) kryteria rekrutacji
  - f) obowiązki uczestników Projektu
  - g) postanowienia końcowe

## § 2

### Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Zespół Szkół Ekonomiczno – Usługowych w Rybniku.
2. Celem projektu jest rozwój kompetencji uczestników poprzez podniesienie umiejętności radzenia sobie na rynku pracy oraz podniesienie ich konkurencyjności poprzez uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych, kursach organizowanych przez firmy zewnętrzne, zdobywanie certyfikatów oraz uczestnictwo w stażach w branży reklamowej.
3. Projekt jest skierowany do uczniów kierunków : technik organizacji reklamy i technik reklamy oraz do nauczycieli uczących przedmiotów reklamowych.

## § 3

### Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia następujące kryteria:
  - a) w przypadku ucznia/uczennicy:
    - kształci się na kierunku technik organizacji reklamy lub technik reklamy w Zespole Szkół Ekonomiczno – Usługowych w Rybniku

- b) w przypadku nauczyciela:
- jest nauczycielem przedmiotów reklamowych w Zespole Szkół Ekonomiczno – Usługowych w Rybniku
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata – ucznia następujących dokumentów:
- a) Formularza zgłoszeniowego do Projektu uczniów (załącznik nr 1),
  - b) Oświadczenia uczestnika Projektu – uczniów (załącznik nr 2)
  - c) Opinii wychowawcy klasy (załącznik nr 3)
  - d) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji projektu (załącznik 4)
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą zostać opatrzone podpisem ucznia/uczennicy ubiegającego się o udział w projekcie. Ponadto w przypadku ucznia/uczennicy niepełnoletniego dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą zostać podpisane przez rodzica ucznia/uczennicy lub jego opiekuna prawnego.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata – nauczyciela następujących dokumentów:
- a) Formularza zgłoszeniowego do Projektu (załącznik nr 1 a),
  - b) Oświadczenia Uczestnika Projektu (załącznik nr 2)
  - c) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji projektu (załącznik 4)
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 muszą zostać opatrzone podpisem nauczyciela ubiegającego się o udział w projekcie.
6. Informacja o projekcie dostępna na stronie internetowej <https://www.zseu.pl> oraz w Biurze projektu, które znajduje się w Zespole Szkół Ekonomiczno – Usługowych w Rybniku.
7. Nadzór nad realizacją projektu oraz rekrutacją uczestników sprawuje Dyrektor szkoły, koordynator projektu oraz szkolni opiekunowie projektu.

#### § 4

##### Zakres wsparcia

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnik (uczeń) w zależności od poziomu nauczania (klasy) będzie mógł dokonać wyboru, co do form wsparcia z których będzie chciał brać skorzystać:
  - a) Uczniowie klas maturalnych mogą wybrać z następujących form wsparcia:
    - Doradztwo zawodowe – grupowo (2 grupy x 10 godzin)
    - Zajęcia przygotowujące do egzaminu maturalnego z matematyki – grupowo (2 grupy x 30 godzin)
    - Zajęcia przygotowujące do egzaminu maturalnego z języka polskiego – grupowo (2 grupy x 30 godzin)
    - Zajęcia przygotowujące do egzaminu maturalnego z języka angielskiego – grupowo (2 grupy x 30 godzin)
  - b) Uczniowie klas I – III mogą wybrać z następujących form wsparcia:
    - Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe z matematyki – grupowo (12 grupy x 30 godzin)

- Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe z języka angielskiego – grupowo (12 grupy x 30 godzin)
  - Kurs przygotowujący do egzaminu zawodowego – grupowo (9 grup x 30 godzin)
  - Kurs „Modelowanie i druk 3D” – grupowo (12 osób x 20 godzin)
  - Kurs „Obsługa aparatu cyfrowego i wykonywanie zdjęć reklamowych” – grupowo (12 osób x 20 godzin)
  - Kurs „Reklama displayowa w mediach społecznościowych, reklama na urządzeniach mobilnych. Pozycjonowanie stron internetowych” – grupowo (12 osób x 20 godzin)
  - Staże uczniowskie – 80 osób
3. Projekt obejmuje wsparcie nauczycieli w zakresie:
- Kurs „Modelowanie i druk 3D” – grupowo (8 osób x 20 godzin)
  - Kurs „Obsługa aparatu cyfrowego i wykonywanie zdjęć reklamowych” – grupowo 8 osób x 20 godzin)
  - Kurs „Reklama displayowa w mediach społecznościowych, reklama na urządzeniach mobilnych. Pozycjonowanie stron internetowych” – grupowo ( 8 osób x 20 godzin)
  - Studia podyplomowe na kierunku reklamowym – indywidualnie (1 osoba)
  - Sfinansowanie szkoleń branżowych dla nauczycieli – indywidualnie (8 osób)
4. Ww. zajęcia będą odbywać się w Zespole Szkół Ekonomiczno – Usługowych w Rybniku zgodnie z ustalonym harmonogramem, który będzie opublikowany na stronie internetowej szkoły.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie cyklu zajęć dydaktycznych. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.
6. Ostateczną decyzję o skierowaniu Uczestnika do udziału w formach wsparcia dostępnych w ramach Projektu podejmuje Realizujący Projekt na podstawie kryteriów ustalonych w § 6 oraz liczby miejsc przewidzianych dla danej formy wsparcia.
7. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia Uczestnik otrzymuje zaświadczenie lub certyfikat (zależnie od kryteriów we wniosku o dofinansowanie).
8. Momentem zakończenia uczestnictwa w Projekcie jest zakończenie udziału w ostatniej formie wsparcia lub stażu przewidzianej dla danego Uczestnika w ramach Projektu lub stażu, nie później niż w ostatnim dniu realizacji Projektu.

## § 5

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi Realizujący Projekt.
2. Realizujący Projekt wyznacza ramy czasowe rekrutacji oraz miejsce składania dokumentów przez Kandydatów i umieszcza stosowną informację oraz na tablicach ogłoszeń.
3. Przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia zakwalifikowany Uczestnik podpisuje deklarację uczestnictwa w Projekcie oraz niezbędnym do realizacji projektu.
4. Weryfikacja dokumentów dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Realizującego Projekt.
5. Kandydaci z klas III wybierają minimum trzy formy wsparcia w projekcie. Z kolei kandydaci z pozostałych klas wybierają minimum 2 formy wsparcia (kandydaci klas IV obowiązkowo zaznaczają zajęcia z doradztwa zawodowego)
6. Dokumenty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

7. Rekrutacja będzie prowadzona etapami:
  - w roku szkolnym 2020/2021 od 12.10.2020 – 26.10.2020
  - w roku szkolnym 2021/2022 od 8.11.2021 – 23.11.2021
8. Wypełnione i podpisane dokumenty są przechowywane w Biurze Projektu w Zespole Szkół Ekonomiczno - Usługowych w Rybniku.
9. Złożone lub przesłane przez Kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
10. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje spełnienie kryteriów z § 3, ust. 2, odbycie rozmowy kwalifikacyjnej, kolejność zgłoszenia oraz uzyskanie jak najwyższej oceny punktowej z rekrutacji, której zasady przyznawania określono w § 6 Kryteria rekrutacji, ust. 1.
11. Kandydaci zostaną uszeregowani na 9 listach rekrutacyjnych - dla każdego rodzaju wsparcia utworzona zostanie lista. Listy rekrutacyjne zostaną podzielone na listę podstawową (załącznik nr 5) i rezerwową (załącznik nr 6), przy czym liczba Kandydatów na liście podstawowej nie może przekroczyć zaplanowanej dla Realizującego Projekt liczby uczestników Projektu określonej we Wniosku o dofinansowanie Projektu.
12. Objęcie wsparciem w ramach Projektu osoby z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku powstania oszczędności finansowych to umożliwiających lub wypadnięcia z Projektu osoby z listy podstawowej z powodu:
  - rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie z powodu uzasadnionych przyczyn losowych (np. choroba, sytuacja rodzinna),
  - opuszczenia 30% zajęć,
  - nieprzestrzeganie regulaminu projektu
13. W przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

## § 6

### Kryteria rekrutacji

1. W rekrutacji Kandydat będzie mógł uzyskać maksymalnie 17 punktów, na które składa się:
  - a) Ocena z zachowania uzyskana na koniec roku poprzedzającego uczestnictwo w projekcie – maksymalnie 3 punkty według przelicznika:
    - Zachowanie wzorowe – 3 pkt.
    - Zachowanie bardzo dobre – 2 pkt.
    - Zachowanie dobre – 1 pkt.
  - b) Średnia ocen uzyskana na koniec roku poprzedzającego:
    - Do 3,00 – 2 pkt.
    - Do 4,00 – 3 pkt.
    - Do 5,00 – 4 pkt.
    - Do 6,00 – 5 pkt.
  - c) Wynik testu dotyczący wiedzy z tematyki reklamowej:
    - 0 – 9 poprawnych odpowiedzi – 0 pkt.
    - 10 – 16 poprawnych odpowiedzi – 1 pkt.
    - 17 – 23 poprawnych odpowiedzi – 2 pkt.
    - 24 – 29 poprawnych odpowiedzi – 3 pkt.
    - 30 poprawnych odpowiedzi – 4 pkt.
  - d) Uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi bądź dużymi trudnościami edukacyjnymi – 5 pkt.

2. Wyniki rekrutacji zostają opublikowane na tablicy informacyjnej w szkole oraz na stronie internetowej do 10 dni po zakończonej rekrutacji.

## § 7

### Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnicy Projektu biorący udział w zajęciach/kursach prowadzonych w szkole zobowiązane są do systematycznego uczestnictwa w wybranych przez Niego formach wsparcia – liczba nieobecności nie może przekroczyć 30%.
2. Uczestnik projektu ma obowiązek przedstawienia zaświadczeń i certyfikatów zdobytych w ramach Projektu.
3. Uczestnicy Projektu mają obowiązek brania udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych w ramach Projektu lub w związku Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Uczeń ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie, poprzez złożenie dokumentów, o którym mowa w § 3 ust.2, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję , co do rozstrzygnięć podejmuje Realizujący Projekt w porozumieniu z Wnioskodawcą.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Każda zmiana wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Aktualna treść regulaminu dostępna będzie na stronie szkoły <https://www.zseu.pl>.

**Barbara Wilkoławska**

.....  
*Koordynator Projektu*

**Katarzyna Śladczyk**

.....  
*Kierownik Projektu*